

ZARZĄDZENIE NR 42/2022
BURMISTRZA CYBINKI

z dnia 26 kwietnia 2022 r.

**w sprawie utworzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla
mieszkańców Gminy Cybinka i nadania mu regulaminu**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.3 i art.30 ust.2 pkt.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 poz.559) w związku z art. 3 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2021 poz. 888 t.j.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Tworzy się Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych na części działki oznaczonej nr ewid. 52 obr. Cybinka, przy ul. Inwestycyjnej 4, 69-108 Cybinka.

§ 2. Nadaje się Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) dla mieszkańców Gminy Cybinka, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powieża się Sekretarzowi Gminy

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Burmistrz

Marek Kołodziejczyk

REGULAMIN PUNKTU SELEKTYWNEJ ZBIÓRKI ODPADÓW KOMUNALNYCH (PSZOK) GMINY CYBINKA

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zwany dalej „PSZOK”.

§ 2. 1. PSZOK zlokalizowany jest w Cybince przy ul. Inwestycyjnej 4, czynny jest w dniach:

- a) w poniedziałek w godzinach **od 10.00 do 18.00**;
- b) od wtorku do piątku w godzinach **od 8.00 do 16.00**;
- c) w pierwszą sobotę miesiąca w godzinach **od 9.00 do 15.00**, przy czym po pracującej sobocie w poniedziałek PSZOK będzie nieczynny.

2. W uzasadnionych przypadkach przyjmowanie odpadów może być okresowo wstrzymane.

3. Korzystający z PSZOK zobowiązany jest do zapoznania się i bezwzględnego przestrzegania niniejszego Regulaminu.

§ 3. 1. W PSZOK przyjmowane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny wytworzone przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Cybinka, w ramach wnoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami.

2. Odpady w PSZOK gromadzone są selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych, odpowiednio oznakowanych kontenerach i pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach, w sposób bezpieczny dla zdrowia, ludzi i środowiska.

3. PSZOK nie przyjmuje niesegregowanych zmieszanych odpadów komunalnych.

4. Teren PSZOK jest pod stałym monitoringiem.

§ 4. 1. Osoby dostarczające odpady do PSZOK zobowiązane są do:

- a) okazania dokumentu potwierdzającego tożsamość dostawcy oraz adres jego zamieszkania na terenie gminy Cybinka (np. dowód osobisty lub ostatni dowód wniesienia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi). W przypadku braku potwierdzenia pracownik PSZOK odmówi przyjęcia odpadów,
- b) użycia własnego transportu i dostarczenia odpadów na własny koszt,
- c) podporządkowania się zaleceniom pracowników obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca oraz sposobu zdeponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się po terenie PSZOK,
- d) przekazywania odpadów zgodnie z zapisami aktów prawa miejscowego,
- e) zachowania wymogów przepisów BHP i p.poż., nie używania źródeł otwartego ognia,
- f) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń oraz instrukcji pracowników obsługi PSZOK,
- g) samodzielnego wrzucania dostarczonych odpadów do oznaczonego pojemnika/kontenera lub złożenia w miejscu wskazanym przez pracownika obsługi PSZOK, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych,
- h) zobowiązane są do zachowania porządku i czystości podczas rozładunku oraz do stosowania się do zasad ruchu drogowego;
- i) wjazd pojazdem na teren PSZOK następuje w momencie otrzymania zgody obsługi PSZOK,
- j) kierowca pojazdu jest zobowiązany do zabezpieczenia go przed samowolnym przemieszczeniem i na czas rozładunku pojazdu silnik w pojeździe musi być unieruchomiony,

k) niepozostawiania na terenie PSZOK dzieci do lat 18 bez opieki osoby pełnoletniej.

2. Pracownik PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów:

- a) gdy zachodzi podejrzenie, że odpady nie pochodzą z gospodarstwa domowego,
- b) dostarczonych w sposób nieselektywny, niezgodny z niniejszym Regulaminem,
- c) nie wymienionych w niniejszym Regulaminie,
- d) jeżeli nie spełniają wymagań określonych w niniejszym Regulaminie,
- e) jeżeli dostawca nie przedstawi dokumentów, o którym mowa w ust. 4 oraz nie wypełni/podpisze formularza przyjęcia odpadów w PSZOK,
- f) w przypadku, gdy mogłoby to zagrażać zdrowiu lub życiu ludzi.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości jednorodzinnych, którzy zadeklarowali kompostowanie bioodpadów w kompostowniku domowym nie mogą oddawać odpadów biodegradowalnych (trawa, gałęzie, liście itp.) do PSZOK.

§ 6. 1. W PSZOK są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- a) papier;
- b) metal;
- c) drewno, w tym stolarka okienna i drzwiowa;
- d) tworzywa sztuczne;
- e) szkło opakowaniowe i inne niż opakowaniowe (w tym szkło płaskie - okienne)
- f) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- g) odpady ulegające biodegradacji;
- h) zużyte baterie i akumulatory;
- i) świetlówki, żarówki;
- j) zużyty sprzęt pochodzący z gospodarstw domowych;
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe opróżnione z zawartości oraz innych odpadów;
- m) zużyte opony wyłącznie z rowerów, motorowerów, wózków, motocykli oraz pojazdów o dopuszczalnej masie do 3,5 tony, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej i rolniczej;
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe niezanieczyszczone innymi odpadami; z podziałem na poszczególne frakcje (Drewno, Metale, Szkło, tworzywa sztuczne, gips, odpady mineralne, w tym beton, cegłę, płytki i materiały ceramiczne oraz kamienie);
- o) odpady niebezpieczne;
- p) przeterminowane leki i chemikalia;
- q) odpady wytworzone podczas iniekcji domowych (zużyte igły, strzykawki);
- r) oleje i tłuszcze jadalne;

2. W PSZOK nie są przyjmowane następujące rodzaje odpadów:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne;
- b) części samochodowe (np. szyby, zderzaki, reflektory, elementy karoserii);
- c) opony z pojazdów ciężarowych i maszyn rolniczych;
- d) sprzęt budowlany;
- e) zmieszane odpady budowlane;

- f) odpady budowlane zawierające azbest, papę, smołę itp.
- g) urządzenia przemysłowe;
- h) odpady poprodukcyjne;
- i) odpady zanieczyszczone;
- j) nieoznaczone, bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiety), dla których nie istnieje możliwość ustalenia składu chemicznego lub niewiadomego pochodzenia;
- k) w opakowaniach nieszczelnych, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdujących się wewnątrz tego opakowania, płynnych nie zamkniętych szczelnie;
- l) elementów wypełnionych materiałem pochodzenia zwierzęcego (np. pierze, wełna);
- m) butle gazowe i gaśnice;
- n) wata szklana, wełna mineralna;

§ 7. 1. Nadzór nad Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Cybince sprawuje Zakład Usług Komunalnych w Cybince przy ul. Białkowska 2C.

2. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych udziela na miejscu pracownik PSZOK.

3. Zebrane odpady będą przekazywane podmiotom posiadającym zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów.

4. Prowadzący PSZOK prowadzi ewidencję odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z póź. zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r.. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 poz. 10 z póź.zm.).

5. Każdy korzystający z PSZOK przekazuje dane osobowe, które przetwarzane są zgodnie z przepisami prawa, na potrzeby niezbędne do realizacji procesu ewidencjonowania odpadów oraz weryfikacji uprawnień do skorzystania z PSZOK przez mieszkańców gminy Cybinka - zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO informuje się, iż:

- a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych Cybinka sp. z o. o. z siedzibą w Cybince przy, ul. Białkowska 2C;
- b) Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, którego dane kontaktowe znajdują się na stronie www.zukcybinka.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań ciążących na administratorze na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody;
- d) Odbiorcami podanych przez Panią/Pana danych będą mogły być jedynie podmioty upoważnione z mocy prawa;
- e) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- f) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- g) W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

- h) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- i) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Zakładzie Usług Komunalnych Cybinka sp. z o. o. przy czym podanie danych jest:
- obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.
- j) Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności przez Zakład Usług Komunalnych Cybinka sp. z o. o.
- k) Państwa dane nie podlegają profilowaniu.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L Nr 119 z 2016 r.) informujemy, że:

- 1) Administratorem systemu monitoringu wizyjnego, który znajduje się na terenie PSZOK jest Zakład Usług Komunalnych Cybinka sp. z o. o. z siedzibą w Cybince przy, ul. Białkowska 2C.
- 2) Monitoring stosowany jest w celu ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie monitorowanym obejmującym ogrodzony teren PSZOK.
- 3) Zapisy monitoringu przechowywane będą przez okres 30 dni od dnia nagrania. Natomiast w przypadku, w którym nagranie obrazu będzie mogło stanowić dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie tych okresów nagrania zawierające dane osobowe, podlegają zniszczeniu.
- 4) Podstawa prawna przetwarzania danych: art.22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.
- 5) Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo dostępu do danych osobowych oraz ograniczenia przetwarzania.
- 6) Osobie zarejestrowanej przez system, w przypadku uznania, że przetwarzanie narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- 7) Przetwarzanie danych nie będzie podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 8) Zapisy monitoringu będą mogły być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 9) Zapisy monitoringu nie będą przekazywane do państwa trzeciego.