

**ZARZĄDZENIE NR 73/2022**  
**BURMISTRZA CYBINKI**

z dnia 11 lipca 2022 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego wieży widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego**

na podstawie art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 t.j.).

**zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wprowadza się Regulamin funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego wieży widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Pracowników Urzędu zobowiązuje się do zapoznania z zapisami niniejszego regulaminu wraz z załącznikami.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

**Marek Kołodziejczyk**

**REGULAMIN**  
**funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego**  
**wieży widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania, obsługi i eksploatacji monitoringu wizyjnego wieży widokowej w Urzędzie stanowiącej mienie Gminy Cybinka oraz terenu przyległego (zwanego dalej „monitoringiem”), reguły rejestracji i zapisu informacji z monitoringu oraz sposób zabezpieczenia zapisu z kamer monitoringu, a także możliwość udostępniania zgromadzonych w ten sposób danych.

2. Administratorem systemu monitoringu jest Urząd Miejski w Cybince.

§ 2. Celem instalacji monitoringu jest:

1. zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
2. ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej.

§ 3. 1. System monitoringu wizyjnego obejmuje w szczególności: kamery, rejestrator, okablowanie i oprogramowanie monitoringu, a ponadto stanowiska umożliwiające podgląd obrazu z kamer.

2. Kamery monitoringu wizyjnego znajdują się i obejmują swoim zasięgiem:

a) wieża widokowa w Urzędzie – 5 kamer obejmujących swoim zasięgiem:

- przystań promową nad rzeką Odra,
- taras widokowy na wieży
- teren rekreacyjny wokół wieży

b) budynek świetlicy wiejskiej w Urzędzie - 2 kamery obejmujące swoim zasięgiem:

- wjazd na teren, w którym znajduje się wieża widokowa,
- wieżę widokową i teren dookoła wieży.

3. Monitoring podlega nadzorowi przez Sekretarza Gminy.

4. Obsługę informatyczną systemu sprawuje informatyk Urzędu, który na podstawie upoważnienia Burmistrza Cybinki, ma dostęp do:

- a) bezpośredniego podglądu obrazów z kamer;
- b) urządzenia rejestrującego;
- c) zapisów z kamer.

5. Do zapoznania się z zapisami z kamer i rejestratora z monitoringu upoważnieni są:

- 1) Burmistrz Cybinki,
- 2) Sekretarz Gminy,
- 3) Informatyk,
- 4) inne osoby i podmioty na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 4. 1. Monitoring funkcjonuje całodobowo.

2. Rejestracji i zapisowi na nośniku danych, podlega tylko obraz z kamer systemu monitoringu wizyjnego, bez rejestracji dźwięku.

3. Dane pochodzące z monitoringu uważane są za dane osobowe w rozumieniu art. 4 pkt 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej Rozporządzeniem.

4. Nagrania z monitoringu przechowywane są nie dłużej, niż 30 dni od dnia nagrania, a następnie są kasowane poprzez nadpisywanie.

5. Wejście do pomieszczenia gdzie przechowywane są nagrania z monitoringu jest możliwe w obecności upoważnionego pracownika, który sprawuje obsługę informatyczną nad systemem.

**§ 5. 1.** Informacja o funkcjonowaniu monitoringu wizyjnego podawana jest poprzez rozmieszczenie tablic z piktogramem kamery (Załącznik nr 1) na terenie, w którym rozpoczyna się obszar monitorowany, o którym mowa w § 3 ust. 2

2. Na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu zamieszcza się klauzulę informacyjną w rozumieniu art. 13 Rozporządzenia, której treść stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.

3. Dane zapisane na nośnikach nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu w oparciu o przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej.

4. Udostępnianie nagrań jest możliwe organom lub innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Udostępnienie następuje po wyrażeniu akceptacji przez Burmistrza Cybinki lub przez Sekretarza Gminy Cybinka.

5. Osoba zainteresowana zabezpieczeniem zapisu z monitoringu wizyjnego na potrzeby przyszłego postępowania może zwrócić się do Burmistrza Cybinki z pisemnym wnioskiem o sporządzenie jego kopii, wskazując dokładną datę, a także czas i miejsce zdarzenia.

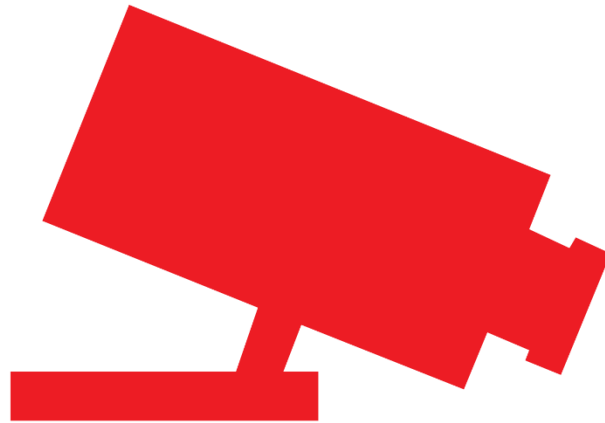
6. Kopia sporządzona na pisemny wniosek osoby zainteresowanej przechowywana jest w zamkniętym pomieszczeniu i udostępniana wyłącznie uprawnionym organom. W przypadku bezczynności uprawnionych organów kopia jest niszczone po upływie trzech miesięcy od dnia jej sporządzenia, a z czynności tej sporządza się protokół.

7. Zapis z monitoringu wizyjnego wydawany jest za pokwitowaniem.

8. Udostępnianie nagrań z monitoringu jest ewidencjonowane w „Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego wieży widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego”, prowadzonym przez osobę wskazaną w § 3 ust. 4 niniejszego Regulaminu, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

**§ 6.** Regulamin monitoringu dostępny jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Cybince oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, a także w siedzibie Urzędu Miejskiego w Cybince.

**§ 7.** Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Burmistrza.



# OBIEKT MONITOROWANY

Administratorem danych osobowych pozyskanych z systemu monitoringu jest **Urząd Miejski w Cybince**.

Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych można uzyskać w siedzibie administratora (adres: ul. Szkolna 5, 69-108 Cybinka, telefon kontaktowy: 68 391 14 40, e-mail: sekretariat@cybinka.pl) lub na stronie internetowej: [www.cybinka.pl](http://www.cybinka.pl) w zakładce „RODO – przetwarzanie danych”.

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1:

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach stosowanego monitoringu wizyjnego jest Burmistrz Cybinki (adres: Urząd Miejski w Cybince, ul. Szkolna 5, 69 - 108 Cybinka, tel. +48 (68) 391 14 40, e-mail: [sekretariat@cybinka.pl](mailto:sekretariat@cybinka.pl)).
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: [inspektor@cbi24.pl](mailto:inspektor@cbi24.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli oraz ochrony przeciwpożarowej i przeciwpowodziowej,
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nieprzekraczający 30 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub Administrator powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO w związku z art. 9a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559 t.j.).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do:
  - do uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe jej dotyczące, a jeżeli ma to miejsce, jest uprawniona do uzyskania dostępu do nich oraz stosowanych w tym zakresie informacji, a także otrzymania ich kopii w uzasadnionych przypadkach;
  - prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących;
  - prawo do ograniczenia przetwarzania;
  - prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;
  - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
9. Pani/Pana dane nie będą przekazywane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, lecz w uzasadnionych przypadkach mogą zostać przekazywane osobom, które wykazą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań w związku z ich uzasadnionym interesem prawnym (interes realizowany przez stronę trzecią), a także mogą zostać udostępnione podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

**Załącznik nr 3**

do Regulaminu funkcjonowania, obsługi  
i eksploatacji monitoringu wizyjnego wieży  
widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego

**Rejestrze udostępnionych nagrań z monitoringu wizyjnego wieży widokowej w Urzędzie oraz terenu przyległego**

Lp.	Dane wnioskodawcy	Numer sprawy	Data złożenia wniosku	Przedmiot wniosku	Osoba załatwiająca wniosek	Sposób załatwienia wniosku	Potwierdzenie odbioru nośnika	Podpis osoby składającej wniosek	Podpis osoby udostępniającej nagranie